

A TERÜLETFEJLESZTÉSI KABINET RÉSZLETES MUNKATERVE
2006.július-2006. december

1. A Területfejlesztési Kabinet üléseinek tervezett időpontjai (minden hónap első és harmadik csütörtöke)

	Tervezett időpontja		Helyszíne
1.	Kabineti ülés	2006.07.06. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
2.	Kabineti ülés	2006.07.20. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
3.	Kabineti ülés	2006.08.03. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
4.	Kabineti ülés	2006.08.17. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
5.	Kabineti ülés	2006.09.07. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
6.	Kabineti ülés	2006.09.21. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
7.	Kabineti ülés	2006.10.05. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
8.	Kabineti ülés	2006.10.19. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
9.	Kabineti ülés	2006.11.02. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
10.	Kabineti ülés	2006.11.16. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
11.	Kabineti ülés	2006.12.07. 14.00 óra	Kistérségi Iroda
12.	Kabineti ülés	2006.12.21. 14.00 óra	Kistérségi Iroda

2. A Területfejlesztési Kabinet feladat terve:

A Területfejlesztési Kabinet feladattervének alapját az ECORYS Kft. által készített Végső beszámoló képezi.

2.1. A Kistérség 2007-2013-as időszakra vonatkozó kistérségi projektötleteinek menedzselése, a projektek kidolgozásában való aktív részvétel

- ◆ A DPÖTKT Társulás Tanácsa által elfogadott 2007-ben beadható projektek elkészítése, menedzselése, a lehetséges partnerekkel való kapcsolatfelvétel (civilék bevonása)
- ◆ A DPÖTKT Társulás Tanácsa által elfogadott kistérségi projektek menedzselése, a lehetséges partnerekkel való kapcsolatfelvétel (civilék bevonása)
- ◆ A Kistérség a ProRégió Ügynökségnek benyújtott projekt adatlapokon az alábbi elképzeléseit továbbította:
 - Kistérségi arculat- és identitás tervezési programok
 - Kulturális fejlesztések, örökség helyszínek, tematikus utak fejlesztése, kialakítása, rendszerbe foglalása
 - A Duna mint közlekedési folyosó
 - Kistérségi kerékpárút kiépítése
 - P+R fejlesztése, közlekedési programok

2.2. A Kistérségi arculat- és identitás tervezési program részeként kiadványsorozat előkészítése, menedzselése

- ◆ A Kabinet kidolgozza a kistérség jövőbeni megjelenési formáját, a jövőben megjelenő kiadványok arculatát, lehetséges tartalmát.
- ◆ Tervezett kiadványrendszer lehetséges részei:
 - Kistérségi tájékoztató, információs kiadvány (Kistérségi Barangoló)
 - Kistérségi eseménynaptár, rendezvénykatalógus (Kistérségi Eseménynaptár)
 - Kistérségi szálláshely katalógus
 - Portfoliós anyagokat befogadó dosszié (Kistérségi projektportfolió része)
 - Befektetői brosúra (Kistérségi projektportfolió része)
 - Települési tájékoztató kiadvány (egységes arculat)

2.3. Kistérség projektportfoliójának összeállítása

- ◆ A Kistérség projektportfoliójának elkészítéséhez szükséges anyagi források feltárása.
- ◆ A Kistérség projektjeinek tömör, színvonalas bemutatkozó anyagának elkészítése, design -a, amelyet a Kabinet állítana össze.
Ez a portfolió többek között kiadványokat, brosúrákat, szemléltető táblákat tartalmazna. Az elkészült anyagokkal a kistérség megjelenhet különböző befektetői fórumokon, illetve a későbbiekben ezt a portfoliót kiállíthatná az irodában, hogy bárki számára megtekinthető legyen.

2.4. Döntés előkészítési folyamat

A Kabinet tagjai az őket delegáló település illetékesét folyamatosan tájékoztatja a Kabinet munkájáról.

2.5. Havi jelentés készítése a Kabinet működéséről

A DPÖTKT Tanács tagjainak a Társulási Üléseken havonta írásban beszámol a Kabinet a munkájáról a kabinet vezetője.

2.6. A Kistérségi Portál

A Kistérségi portálra az aktuális munkáról, a projektek készültségi fokáról folyamatosan beszámolna a Kabinet, illetve egyes esetekben bevonná a projekt egyeztetési fázisaiba a portál használóit.

A Kabinet munkája, működése során felmerülő egyes projektek megvalósítását az eredményes munka érdekében projekt menedzser vezetné. A Kabinet a tagjai közül választaná egyszerű többségi szavazással az aktuális projekt menedzsert.